



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน
อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การวางแผนกำลังคน ๑.๑ การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ๒. ดำเนินการขอความเห็นชอบต่อประธาน คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด มหาสารคาม ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การประกาศรับโอนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๓	การสรรหาคนดีคนเก่ง - ใช้หลักเกณฑ์การประเมิน ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการ ในการสรร หาคนดีคนเก่งในองค์การบริหาร ส่วนตำบลเหล่าบัวบาน	การดำเนินงานเป็นไปตาม แผนการดำเนินการคัดเลือกโดยมีผู้ผ่าน การคัดเลือก จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)
๕	การสร้างความปลอดภัยในสายอาชีพ - การจัดทำคู่มือ ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	๑. พนักงานส่วนตำบล ได้รับ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งใน ตำแหน่งประเภท ทัวไปให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญงาน) จำนวน ๑ ราย ๒.พนักงานส่วนตำบล ได้ย้ายไปดำรง ตำแหน่งประเภทและ ระดับเดียวกัน จำนวน ๑ ราย ๓.พนักงานส่วนตำบล ได้โอนย้ายมาดำรง ตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน จำนวน ๑ ราย ๓. พนักงานส่วนตำบล ได้รับโอนย้ายมา ดำรงตำแหน่งสายงานอื่นใน ระดับ เดียวกัน จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๗)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดย นำมาตรฐานสำนักงาน สีเขียวมาใช้บริหารจัดการสภาพแวดล้อม ของอาคาร สำนักงาน ๒. จัดฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ ๓. สถานที่ทำงานน่าอยู่ คุณภาพแสง คุณภาพเสียง และอากาศมีความเหมาะสม มีพื้นที่สีเขียว มีสถานที่ พักผ่อนหย่อนใจ ห้องน้ำ สะอาด และมีพื้นที่สูบบุหรี่ชัดเจน ๔. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติกรที่มีความพร้อมและทันต่อการให้ความช่วยเหลือประชาชนในด้านของการบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)
๗	การรับโอนพนักงาน พนักงานส่วน ตำบล และข้าราชการ ประเภทอื่น	พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้านต่าง ๆ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - รับโอนข้าราชการประเภทอื่นจำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗)

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม การ ป้องกันและต่อต้านการ ทุจริต คอรัปชั่น	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการพัฒนา ทักษะการทำงานเป็นทีม	หลักสูตร "การพัฒนาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการทำงานเป็นทีม" ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.เหล่าบัวบาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระหว่างเดือน เมษายน ของทุกปี
๓	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	โครงการโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ศึกษาพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ จังหวัดฉะเชิงเทรา ณ ศูนย์พัฒนาไม่ผลตามพระราชดำริ ตำบลท่าหลวง จังหวัดจันทบุรี ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงลุงฉะฉาย จังหวัดจันทบุรี	๑๖๘,๗๗๙	๑๖๘,๗๗๙	วันที่ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการฝึกซ้อมการ อพยพหนีไฟเบื้องต้น ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เหล่าบัวบาน	โครงการฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ เบื้องต้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติคร่ากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารงานท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	-
นักบริหารงานทั่วไป	๑
วิชาการ	๔
ทั่วไป	๔
พนักงานจ้าง	๑๗
รวม	๒๘

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

สรุปข้อมูลสถิติการเข้าร่วมฝึกอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สถิติการเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก โดยแยกตามสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน	ผู้บริหาร อบต.	สมาชิก สภาอบต.	พนักงาน อบต.	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้าง
ผู้บริหารอบต.เหล่าบัวบาน	๔				
สมาชิกสภาอบต.เหล่าบัวบาน		๘			
ปลัดอบต.เหล่าบัวบาน			-		
สำนักปลัดอบต.			๕		๑๑
กองคลัง			๓	๑	๒
กองช่าง			๒		๑
กองการศึกษา			๒		๓
หน่วยตรวจสอบภายใน					
รวม	๔	๘	๑๑	๑	๑๗

สรุปข้อมูลสถิติการเข้าร่วมการฝึกอบรม หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	นางวรรณภา แทนหา นักจัดการงานทั่วไป	-การจัดทำรายงานตามติดตาม ประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการ กำหนดมาตรฐานการควบคุม ภายในพ.ศ.๒๕๕๔	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒-๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๓๗๘/๒๕๖๖ ลว.๑ ต.ค. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
๒	๑.นายกุลล สวางษา ผู้อำนวยการกองช่าง	-พัฒนาบุคลากรช่างตาม มาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม (ระดับภาคีวิศวกรรมพิเศษ)	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๓๗๗/๒๕๖๖ ลว ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น
๓	นายชินกฤต สีลุนทอง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำ ฐานข้อมูล เพื่อการบริหารงาน ของอปท. ตามยุทธศาสตร์การ พัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบาง พลัด กรุงเทพมหานคร วันที่ ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๓๙๙/๒๕๖๖ ลว ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น
๔	นางสมมาตย์ ภูนา ครู ระดับ คศ.๑	-อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา คุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วย การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม และแผนการจัดประสบการณ์ ด้วยโครงงานอย่างง่าย ตาม หลัก “ศาสตร์พระราชา”	โรงแรมนภลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๒๕-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๔๓๔/๒๕๖๖ ลว ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น
๕	นายชัยศักดิ์ บุตรศรี นักพัฒนาชุมชน	-อบรมเพิ่มพูนให้ความรู้ และ เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานหน้าที่ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จังหวัด มหาสารคาม	โรงแรมเอสตะวัน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม คำสั่งที่ ๔๓๕/๒๕๖๖ ลว ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	สำนักงานส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๖	นายชินกฤต สีสุนทอง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราชการใหม่ส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทาง อิเล็กทรอนิกส์ในส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้อย่าง ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย กำหนด	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ อาคารวัดปัญญา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๕๖/๒๕๖๗ ลว ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำนักปลัด สำนักงาน นายกรัฐมนตรี
๗	นายชัยศักดิ์ บุตรศรี นักพัฒนาชุมชน	-บทบาทขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและแนวทางการ ปฏิบัติในการบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๑๕-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๖๒/๒๕๖๗ ลว ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำนักงานส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด มหาสารคาม
๘	๑.นายวัชรพงษ์ ทิพย์แก้ว เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๒.นายนิวัฒน์ สีพาดัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	-โครงการสร้างและพัฒนา เครือข่ายการแจ้งเตือนภัยพิบัติ ภาคประชาชนประจำปี ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะคอร์วีเนี่ยนขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๖๑/๒๕๖๗ ลว ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ศูนย์ป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย เขต ๖
๙	๑.นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นางสมมาตย์ ภูนา ครุ ระดับ คศ.๑ ๓.นางสุนิสา สิงห์อุดม ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-การเตรียมการจัดทำ งบประมาณด้านการศึกษาและ การประเมินผลงานข้าราชการ หรือพนักงานครูวิทยฐานะ	โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๙-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๕๔/๒๕๖๗ ลว ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำนักงานส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด มหาสารคาม
๑๐	น.ส.เข็มพร สิงห์ทรงพล ปลัดอบต.	-การสอบคัดเลือกและการ คัดเลือกข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมโมะชะ จังหวัดขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒๒-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๗๐/๒๕๖๗ ลว ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๑	๑.นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นายชินกฤต สีสุนทอง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นของอปท. ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาอปท. พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๗	โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๗-๙ มีนาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๙๖/๒๕๖๗ ลว ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น
๑๒	๑.นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นางพิชยา สุทธิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-งานธุรการยุคใหม่กับ ความสำคัญในตำแหน่งหน้าที่ของ บุคลากรภายใต้การใช้ภาษาร่าง หนังสือราชการ	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒๙-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๐๑/๒๕๖๗ ลว ๕ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา
๑๓	นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด	-การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และการ จัดทำงบประมาณตามแนวทางที่ สำนักงานงบประมาณกำหนด	โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๗-๙ มีนาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๙๖/๒๕๖๗ ลว ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น
๑๔	๒.นางสมมาตย์ ภูนา ครุ ระดับ คศ.๑	-การปฏิบัติงานตามกฎหมาย ว่า ด้วยการจัดตั้งอปท. หรือผู้บริหาร ท้องถิ่นและปฏิบัติงานตาม กฎหมายว่าด้วยการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่า ด้วยการปราบปรามการทุจริต	โรงแรมดักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๐๖/๒๕๖๗ ลว ๖ มีนาคม ๒๕๖๗	สำนักงานส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด มหาสารคาม
๑๕	นางสุนิสา สิงห์อุดม ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-การบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและการ บันทึกข้อมูลศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	โรงแรมดักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๒๔-๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๕๒/๒๕๖๗ ลว ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗	สำนักงานส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด มหาสารคาม
๑๖	๑.นางศิริวรรณ พลसरค์ ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.น.ส.ยุพิน สุรภักดิ์ นักวิชาการเงินและบัญชี	-การจัดทำรายงานสำรวจ สินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคา เพื่อการจัดทำบัญชีและรายการ ทำบัญชีและรายงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ (e-LAAs)	โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น คำสั่ง ๑๕๒/๒๕๖๗ ลว ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗	สำนักวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๗	๑.นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นางสุนิสา สิงห์อุดม ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-เทคนิคการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นและการดำเนินการ ทางวินัยสำหรับนักทรัพยากร บุคคลมีอาชีพ รุ่นที่ ๔	โรงแรมวีวิช อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น วันที่ ๑๐-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๘๒/๒๕๖๗ ลว ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น
๑๘	นายประยูร ศรีทัศน์	-พัฒนาระบบบริหารจัดการและ พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้าน การปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในระบบปฏิบัติการด้าน การแพทย์ฉุกเฉินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุจราจรทางถนน	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๖-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๔๐/๒๕๖๗ ลว ๓ ก.ค. ๒๕๖๗	จังหวัด มหาสารคาม
๑๙	๓.นางศิริวรรณ พละสรรค์ ผู้อำนวยการกองคลัง	-เพิ่มพูนความรู้เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นในเขตจังหวัด มหาสารคาม เกี่ยวกับกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น	โรงแรมสยามธารา พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๘๗/๒๕๖๗ ลว ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๒๐	๑.นางสาวใบบุญ อุปถัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นายชินกฤต สีสุนทอง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	-กลยุทธ์การทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ แนวทางจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	โรงแรมราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภองาม จังหวัด ขอนแก่น วันที่ ๒๔-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คำสั่ง ๑๙๗/๒๕๖๗ ลว ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย
๒๑	นางวรรณมา แทนหา นักจัดการงานทั่วไป	-การปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดอปท. พ.ศ.๒๕๖๗	โรงแรมสยามธารา พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๒๐-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๙๖/๒๕๖๗ ลว ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๒	นายวัชรพงษ์ หีบแก้ว เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๑๑	โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น คลองหก ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี วันที่ ๑๗ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๑๘/๒๕๖๗ ลว ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น
๒๓	๑.นางศิริวรรณ พลสรรค์ ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.นางมนิรัตน์ แก้วสีหะบุตร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-การปฏิบัติงานในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์(e Gp) แก่ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของ สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดอปท.	โรงแรมเดอะลีฟท์ รีสอร์ท หอย วงศ์สว่าง ๑๙ กรุงเทพฯ วันที่ ๑๖-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๒๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา
๒๔	๑.นางศิริวรรณ พลสรรค์ ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.น.ส.ยุพิน สุรภักดิ์ นักวิชาการเงินและบัญชี	-โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ อปท.ทุกแห่ง เพื่อสร้างการ เรียนรู้การปฏิบัติงานด้าน การเงินการคลังตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ	ห้องประชุมวิญญูควานนท์ ชั้น ๑๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษามหาวิทยาลัยราชภัฏ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๑๙/๒๕๖๗ ลว ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	สำนักงานคลัง จังหวัด มหาสารคาม
๒๕	๑.นางสาวใบบุญ อุปลัมภ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นางพิชยา สุทธิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น กับบทบาทการประชุมสภา ท้องถิ่นและคุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิ สมัครรับเลือกตั้งตามกฎหมาย จัดตั้ง (ฉบับใหม่) พ.ศ.๒๕๖๗	โรงแรมนภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๑๔-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๓๐/๒๕๖๗ ลว ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา
๒๖	นางเหรียญทอง ดวงจันทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-งานธุรการกับการใช้ภาษา ราชการการร่างหนังสือราชการ การเขียนหนังสือราชการ การ บันทึกเสนอหนังสือ รูปแบบ หนังสือราชการวิธีการเขียน รายงานการประชุม และการทำลาย หนังสือราชการตามระเบียบ งานสารณของอปท.	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๓๒/๒๕๖๗ ลว ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๒๗	นายพชร ศรีแพนบาล รองปลัด อบต.	-ท้องถิ่นสุจริตโปร่งใส (Local Integrity and Transparency) ประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	โรงแรมภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี วันที่ ๓๐ พ.ค. - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๒๑๑/๒๕๖๗ ลว ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น
๒๘	นางสาวธนพร บุญใบ เจ้าพนักงานพัสดุ	-เพิ่มพูนความรู้เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นในเขตจังหวัด มหาสารคาม เกี่ยวกับกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ปกครองส่วนท้องถิ่นและ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น	โรงแรมสยามธารา พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ ๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คำสั่งที่ ๑๘๗/๒๕๖๗ ลว ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
จำนวนพนักงานส่วนตำบล ทั้งหมด ๒๙ คน เข้ารับการอบรม ๒๘ คน				เป็นร้อยละ ๘๐.๑๒

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ		
ประเด็นการรายงานผล	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนกำลังคน	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต้องประสานงานติดต่อกับหน่วยงานภายใน ที่ต้องการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลังนั้น ๆ แต่ละปีอาจมีการขอแก้ไขและปรับปรุงตำแหน่ง ทุกปี	ควรดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลของ อบต.เหล่าบัวบานให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๑
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	หลายตำแหน่งยังขาดบุคลากรมาบรรจุและแต่งตั้ง	-ประกาศรับโอน -การขอตำแหน่งที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นไม่ได้ขึ้นบัญชีไว้หรือ เรียกบรรจุจนหมดบัญชี
๓. การสรรหาคนดีคนเก่ง	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดส่งมายังฝ่ายการเจ้าหน้าที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ควรจัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ และจัดส่งมายังฝ่ายการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดส่งมายังฝ่ายการเจ้าหน้าที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ควรจัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ และจัดส่งมายังฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลังภายใน ระยะเวลาที่กำหนด
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	มีการปรับแก้ไขผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ทำให้ระยะเวลาในการส่งผลงานล่าช้ากว่าที่กำหนด	ควรมีการจัดส่งผลงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. พื้นที่บริเวณรอบอาคารสำนักงาน ในยังมีบางจุดยังมีเกาะอาศัยของนกพิราบ ซึ่ง เป็นสัตว์พาหะนำโรค ๒.ในพื้นที่รอบอาคารสำนักงานยังไม่มีมีการคัดแยกขยะที่เป็นเด่นชัด	๑.แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ปัญหาการพิราบโดยการ ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับกำจัดนกมาเกาะตาม บริเวณรอบอาคารสำนักงาน ๒.แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ในการคัดแยกขยะให้ถูกต้อง

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ		
ประเด็นการรายงานผล	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๗. การรับโอนพนักงาน พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการ ประเภทอื่น	๑. พนักงานข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการ ประเภทอื่น ขอปรับเปลี่ยนการโอน(ย้าย)มาดำรงตำแหน่ง ทำให้เกิดความล่าช้าในการยื่นเอกสารให้คณะกรรมการ พิจารณา	ประสานงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เบื้องต้นและระบุเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง
๘. การพัฒนาบุคลากร	๑. การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรควรเป็นหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ ๒. การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรยังขาด ความต่อเนื่อง	๑.การส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมในตำแหน่งที่ตรง และเหมาะสม ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน ๓. ควรมีการติดตามผลและประเมินผล การฝึกอบรมอย่าง ต่อเนื่อง อย่างเป็น ระบบ จะส่งผลต่อการพัฒนาบุคลากร มี ประสิทธิภาพ และเกิดความเป็นรูปธรรม
