



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม
ที่ มค ๘๔๑๐๑ / วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานสรุปยอดบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน / นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบานได้ดำเนินการสรุปยอดบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ , ประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดได้สรุปยอดบุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการสำรวจมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสุนิสา สิงห์อุดม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็น

(นางสาวไพบูลย์ อุปถัมภ์)

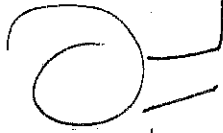
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดอบต.เหล่าบัวบาน

ความเห็น

(นายพชร ศรีแพนบาล)

ตำแหน่ง รองปลัดอบต.เหล่าบัวบาน

ความเห็น



(นายเทพอมร ประยูรชาญ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน

ความเห็น



(นายสำราญ สีนอเพี้ย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน

๑. รายงานสรุปยอดบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หน่วยงานมีพนักงานส่วนตำบล จำนวน.....๑๑.....คน

พนักงานส่วนตำบลครู จำนวน.....๒.....คน

ลูกจ้างประจำ จำนวน.....๑.....คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน.....๑๑.....คน

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน.....๕.....คน จำแนกตามตาราง ดังนี้

ประเภท							
ทั่วไป	จำนวน	วิชาการ	จำนวน	อำนวยการ	จำนวน	บริหาร	จำนวน
-ระดับปฏิบัติงาน	๑	-ระดับปฏิบัติการ	-	-ระดับต้น	-	-ระดับต้น	๔
-ระดับชำนาญงาน	๒	-ระดับชำนาญการ	๖	-ระดับกลาง	-	-ระดับกลาง	-
-ระดับอาวุโส	-	-ระดับชำนาญการพิเศษ	-	-ระดับสูง	-	-ระดับสูง	-
-ระดับทักษะพิเศษ	-	-ระดับเชี่ยวชาญ	-				
		-ระดับทรงคุณวุฒิ	-				
รวม	๓	รวม	๖	รวม	-	รวม	๔

ลูกจ้างประจำ/สนับสนุน	จำนวน
ลูกจ้างประจำ	๑
รวม	๑

ประเภท	จำนวน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๑
พนักงานจ้างทั่วไป	๕
รวม	๑๖

๒. หน่วยงานมีสถิติการพัฒนาข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ย้อนหลัง ๒ ปี ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณเพื่อจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา/ดูงาน ตามแผนพัฒนา	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนา (คน) / ทั้งหมด	งบประมาณที่ใช้ในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)		
			งบประมาณตามแผน	งบ อบต.ตามข้อบัญญัติ	จ่ายจริง
๒๕๖๖	๒๔	๑๓/๓๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๕,๖๐๐
๒๕๖๗	๒๖	๑๓/๓๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๘๙,๐๐๐
๒๕๖๘ ปัจจุบัน	๒๙	๑๔/๓๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐

ผลการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัดอปท.}} = \text{อบต.เหล้าบัวบาน} \quad \frac{๑๓ \times ๑๐๐}{๑๔} = ๙๒.๘๕$$

สรุปรายงานการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตำแหน่งที่เข้าฝึกอบรม ในหน่วยงาน	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยาการการเลือกตั้งท้องถิ่น(องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	๑.ปลัดอบต. ๒.รองปลัดอบต. ๓.หัวหน้าสำนักปลัด	
๒	หลักสูตร การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System for Local Educational Professional Development:D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	๑.นักจัดการงานทั่วไป	
๓	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ชักซ้อมการจัดตั้งงบประมาณตามหลักจำแนกงบประมาณการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณพร้อมฝึกบันทึกงบประมาณในระบบ New e-LAAS	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม	๑.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔	หลักสูตรฝึกอบรมการใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูลกิจการสภาเด็กและเยาวชนของอปท. รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.นักพัฒนาชุมชน	
๕	หลักสูตรฝึกปฏิบัติคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งานอาคาร งานชลประทาน งานทางและสะพานและท่อเหลี่ยมการทบทวนราคากลางหมดอายุ	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑.นายชัยโยธา	
๖	หลักสูตร การบริหารสัญญาและบริหารพัสดุภาครัฐอย่างเป็นระบบ แนวทางการบริหารสัญญา งค/ลดค่าปรับ ขยายระยะเวลาแนวทางการ การแก้ไขสัญญา แนวทางการบอกเลิกสัญญา	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑.นางสาวธนพร บุญใบ	

สรุปรายงานการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/โครงการฝึกอบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ตำแหน่งที่เข้าฝึกอบรม ในหน่วยงาน	หมายเหตุ
๗	หลักสูตร เส้นทางความก้าวหน้าของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.นักวิชาการเงินและ บัญชี	
๘	หลักสูตร การยกระดับคุณภาพระบบ การประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.ครู ศศ.๒	
๙	หลักสูตร เส้นทางความก้าวหน้าของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑.นักวิชาการคลัง	
๑๐	หลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการ พัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น	สำนักงานมหาวิทยาลัย บูรพา	๑.นักทรัพยากรบุคคล	
๑๑	หลักสูตรวิทยากรการป้องกันและระงับ อัคคีภัยสถานประกอบกิจการ รุ่นที่ ๓๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรด้าน การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยกรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑.เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	
๑๒	หลักสูตรผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น จังหวัดมหาสารคาม	๑.ครูศศ.๒	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าบัวบาน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

1. ด้านการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๑	แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)	อัตราค่าจ้างบุคลากรที่สอดคล้องกับค่าจ้างและปริมาณที่เกิดขึ้นจริง	ไม่ใช้งบประมาณ	—————→				สำนักงานที่รับผิดชอบ
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตราค่าจ้าง เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง การรับโอน การโอนย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	มีผู้ครองตำแหน่งตามกรอบอัตราค่าจ้างของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	—————→				สำนักงานปลัด
๓	การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล การปฏิบัติราชการประจำปี	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดีทั้ง ๒ รอบการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	—————→				ทุกกอง/สำนัก
๔	ระบบการบริหารอัตราค่าจ้างในระบบบุคคลท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ระดับความสนใจในการบันทึกข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบ LHR	ไม่ใช้งบประมาณ	—————→				สำนักงานปลัด

2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	ทุกกอง/ สำนัก
๒	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	ทุกกอง/ สำนัก
๓	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	คู่มือการปฏิบัติงาน ๑ คู่มือ/ส่วนราชการ	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	ทุกกอง/ สำนัก
๔	จัดกิจกรรมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	ทุกกอง/ สำนัก
๕	ส่งเสริมบุคลากรที่มีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานเป็นระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและสะดวก	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	ทุกกอง/ สำนัก
๖	จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	-ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร -ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น -ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่มี งบประมาณ	→	→	→	→	สำนักปลัด