

គំរួចអត្ថបទការសរសៃរបស់ខ្លួន ដើម្បីបង្កើតការរវាងភាគី

ในกรณีจดหมายนี้รับทราบมาโดยทั่วไปแล้วว่า ผู้ขออนุมัติจะปฏิบัติหน้าที่อยู่ในประเทศไทย ให้ครบกำหนดอย่างเคร่งครัด แต่เมื่อได้ทราบมาว่า ไม่ได้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในจดหมายนี้ จึงขอสงวนสิทธิ์ไม่รับรองและขอให้ยกเว้นภาระค่าใช้จ่ายที่ได้ระบุไว้ในจดหมายนี้ไป

๓. จดหมายเบื้องพานิชย์ (ตั้งใหม่)

ଶ୍ରୀ କଣ୍ଠାନାଥ ମହାପାତ୍ର

ลำดับที่	คำชี้แจงเอกสารประกอบการจดทะเบียนหน้าถัดไป
๑	แบบ พพ.
๒	สำเนาบัญชีประจำของบุรุษครอบครัวเป็นรายบุคคล (กรอฟเนื่องบ้องบ้านไว้ให้ครบถ้วนเป็นอย่างดี) กรณีบุรุษครอบครัวเป็นรายบุคคล ให้แสดงงบประมาณบ้านต่อถอนหายใจเป็น เว้นแต่ได้ เป็นเงินบำรุงตนและภรรยาเพิ่มเติม ดังนี้
๓	(๑) หนังสือให้ความยินยอมในสัญญาที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และออกตราสิทธิ์ของบุคคลนี้ให้ การยินยอม หรือ (๒) สำเนาสัญญาซื้อขายที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และออกตราสิทธิ์ของบุคคลนี้ให้ แมลงเพลิงสูญเสียที่ใช้ประมวลกฎหมายพิเศษ แต่ละรายการที่สำคัญบุคคลนี้ได้รับมาแล้ว
๔	หนังสือยอมรับภารกิจ (รับไว้)
๕	กรณีบุรุษครอบครัวเป็นรายบุคคล หรือภรรยา แม่บ้านที่ กู้ดทัศน์ แบบพนักงานที่ กู้ดทัศน์ ตัวติด หัวขอผ่านติดทัศน์ ระบบปฏิจิทัศน์ เฉพาะที่รู้สึกว่าบ้านการบ้านเป็นที่ ให้ส่งสำเนาหน้าบันทึกของบุคคลนี้ หรือ หนังสือรับรองให้บุคคลนี้รู้สึกว่าบ้านเป็นที่รู้สึก ณ จุดลักษณะเดียวกันที่บ้านที่รู้สึก ให้เข้าที่รู้สึกในใบเสร็จรับเงินตามประมวลกฎหมายคุ้มครองทรัพย์ หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ กรณีบุรุษครอบครัวเป็นรายบุคคลนี้หรือ เครื่องประดับบุรุษบุรุษที่บันทึกของบุคคลนี้ ต้อง ดำเนินการและให้ทัตราชวัสดุแปลงเรียบทั้งหมดตามที่บันทึกไว้ในหนังสือรับรองและแบบรับ กิจมาให้ชื่อที่จะรับรองและลงนามที่หนังสือรับรองดังนี้ หนังสือรับรองแบบรับรองและแบบรับ ตั้งกร่างกายแทนที่รับไว้
๖	กรณีบุรุษครอบครัวเป็นรายบุคคล แกะรอยตัว และการทำหัตถกรรมหมายลงชื่อ ในการ ประสานงานทางเอกสารและผู้ถือหุ้นทุกๆ บ้างครึ่งหนึ่ง ในส่วนที่ไม่สามารถดำเนินการด้วย

๑.๙ ห้างหุ้นส่วนสามยุบ ศรีบูรพา จำกัด ร่วมด้วย

๑๙

ลำดับที่	คำชี้แจงและเอกสารประกอบการจดทะเบียนพาณิชย์
๓	แบบ ท.พ.
๔	สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน (กรณีมีฉบับอ่านง่ายให้จัดทำเป็นปีบ)
๕	หนังสือหรือสัญญาจัดตั้งหุ้นส่วนสัญญากุศล หมายบุคคล หรือถิกเการะร่วงค้า กรณีประมวลกฎหมายพิเศษกิจการเงินสถาบันการเงิน ให้แสดงลงทะเบียนเป็นบ้านต่อธนาคารเพื่อเป็นเจ้าของสถาบันเงินตามที่ได้เป็นเจ้าของสถาบันเงินตามเงื่อนไขดังนี้
๖	(๑) หนังสือโหวตความยินยอมไว้ศึกษาที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่โดยคณะกรรมการบริหารผู้ซึ่งดำเนินการจดทะเบียน หรือ กรณีประมวลกฎหมายพิเศษกิจการขาย หรือไปรษณีย์ (๒) สำเนาสัญญาเช่าสำนักงานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ที่บัญญัติเอกสารสิทธิ์ของผู้ให้เช่า แผนที่และติดสถานที่ไว้ใช้ประกอบพิธีลงนามโดยพยานทั้งสองฝ่าย และระบุสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยระบุชื่อ
๗	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๘	กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือไปรษณีย์ แม่สืบต์ และบ่มทึก วีดีทัศน์ แผ่นเสียงทัศน์ ตัวต่อ หรือแผ่นเสียงทัศน์ระบบปฏิบัติการ เนื้อหาที่ไม่เหมาะสมกับการบันทึก ให้ส่งสำเนาหนังสือขออนุญาต หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้จำหน่าย หรือ ให้ผู้รับอนุมัติซึ่งลักษณะภารกิจของสิ่งที่ขายหรือ ให้ดำเนินการตามเงื่อนไขดังนี้ ตามประมวลกฎหมายประกอบธุรกิจการค้าอุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่ไม่ใช่เครื่องจักรที่ใช้ในภาคการค้า หรือห้องครัว ห้องน้ำ ห้องนอน ห้องน้ำสุขา ห้องน้ำส้วม ห้องน้ำส้วมที่ต้องมีห้องน้ำส้วมติดต่อกัน กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่ไม่ใช่เครื่องจักรที่ใช้ในภาคการค้า ห้องน้ำส้วมต้องมีห้องน้ำส้วมติดต่อกัน ต่อไปนี้
๙	(๑) ตราจดทะเบียนและร่องรอยที่รักษาไว้ตั้งแต่จดทะเบียนมาทุน โดยติดผูกะบองพาณิชย์กิจกรรมที่ข้อมูลของตนที่ไม่ตรงกับความจริงของตนที่ไม่เป็นที่รู้ของตน หรือข้อมูลที่เป็นหนังสือพิพากษาที่กล่าวหาตามที่กล่าวหาในหนังสือฟ้องที่ได้ (๒) หลักฐานหรือหนังสือซื้อขายของภราดร์กับสถาบันการเงินที่ไม่สามารถอ้างอิงได้ กรณีมีร่องรอยอ่อนไหวของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แสดงความรับผิดชอบ กรณีประมวลกฎหมายพิเศษกิจกรรมทางการค้า แหล่งสังกัด แหล่งกำเนิด หรือค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระให้แก่บุคคลภายนอก ให้ส่งสำเนาใบอนุญาตค้าขายซึ่ง ปลดสังชาติของตนที่หากจะนำเข้าประเทศนั้น ให้ส่งสำเนาใบอนุญาตค้าขายซึ่ง กรณีกิจกรรมรวมตัวให้แนบหนังสือรับรองรายการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนของตนที่ระบุ (หากห้างหุ้นส่วนสามารถปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในส่วนคำจำกัด) บริษัทจำกัด หรือบริษัท จำกัด แล้วแต่กรณี
๑๐	

๑๘๙ บัญชีบัญชีรายรับรายจ่ายของบ้าน

๑.๔ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ประกอบพิษภัยกิจชั้นดีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ และบริษัทมหาชน์จำกัด ที่ประกอบพิษภัยกิจชั้นดีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

ลำดับที่	คําขอและเอกสารจดทะเบียนพาณิชย์
๓	แบบ พท.
๔	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท หนังสือมอบอำนาจจดทะเบียนผู้จัดการของบุคคล (ถ้ามี) กรณีผู้ประกอบพิษภัยกิจเป็นบุคคลเดียว ให้แสดงลงทะเบียนนักงานค้าห้ามพะเปี้ยน เว้นแต่ไม่ได้เป็นเจ้าของบ้านต้องแบ่งออกเป็นสองคนตามที่ตกลงไว้
๕	(๑) หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่ตั้งสำนักงานและทำญี่ปุ่นและออกสารศิริข้อมูลการประเมิน หรือ (๒) สำเนาสัญญาเช่าสถานที่ตั้งสำนักงานและเอกสารศิริข้อมูลการประเมิน ให้เจ้าของบ้านหรือเจ้าของบ้านที่ได้รับอนุมัติประกอบพิษภัยกิจ และต้องทราบที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยประมาณ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๖	กรณีประกอบพิษภัยกิจขาย หรือให้เช่าและผู้เช่า แบบบันทึกที่ดิน แปลงบ้านที่เกี่ยวข้อง แปลงบ้านที่เกี่ยวข้อง แม่บ้าน ตัวบ้าน หรือแม่บ้านที่ติดกัน เอกสารที่ใช้ในการบันทึก ให้ส่งสำเนาหนังสือมอบบุตร หรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จ้างหรือให้เช่าสินค้าตั้งแต่ก่อสร้างเจ้าของสิทธิ์ของสินค้าที่ขาย หรือให้เช่า หรือสำเนาแบบรับรองใบอนุญาตประกอบธุรกิจการค้า หรือหนังสือรับรองจากต่างประเทศ
๗	กรณีประกอบพิษภัยกิจการค้าอั้นเงิน หรือ เครื่องประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) ตราจดทะเบียนและรับรองลักษณะและจำนวนเงินทุน โดยศูนย์ประกอบพาณิชย์กิจมาให้ชื่อที่จดทะเบียนและที่มำเข้าลงในทุน หรือซื้อและเป็นหนี้สือพร้อมแบบรับรองแบบรับรองจากนิติบุคคลที่ได้หลักทรัพย์หรือหนี้สือเชิงการประกอบอาชีพพุ่งส่วนบุคคล สำหรับผู้นำทุน ความรับผิดชอบกรรมภัยอย่างชัดแจ้งทุนที่รับรู้แล้วและตัวตนของผู้นำทุน หรือหนังสือรับรองแบบรับรอง
๘	กรณีประกอบพิษภัยกิจธุรกิจทางการค้าและต่างๆ และต้องห้ามติดต่อรัฐบาล ให้ส่งสำเนาใบอนุญาตค้าขาย

๒. จัดทำแบบประเมินผลรายการ

๒.๑ บุคลกรร่วมด้วย

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกอบการจดหมายเบี้ยยังชีพ
๑	แบบ พ.ว. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกันพำนิชยก (กรณีมีบัตรประจำตัวประชาชนให้จดทะเบียน) ใบอนุญาตพานิชชีพ
๒	กรณีผู้ประกันพานิชยกเป็นเจ้าบ้าน ให้แสดง證明บ้านที่อยู่อาศัยเป็นหลักฐาน เว็บไซต์ไม่ได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม (เฉพาะกรณีจอดและกีฬาที่บ้านเดิมที่ตั้งสำหรับบ้านแรกและใหม่) ดังนี้ (๑) ห้องสือให้ความยินยอมในใช้สถานที่ที่ส่วนบ้านที่ตั้งสำหรับบ้านแรกให้ญี่ปุ่นและออกสารสิทธิ์ของผู้ให้การยินยอม หรือ (๒) สำเนาเอกสารยินยอมสำหรับบ้านที่ตั้งสำหรับบ้านแรกที่ญี่ปุ่นและเอกสารสิทธิ์ของผู้ให้เช่า แผ่นที่แสดงสถานที่ที่ตั้งบ้านพานิชยก แสดงสถานที่สำหรับบ้านใหม่ในลักษณะโดยสังเขป (เฉพาะกรณีจดบ้านใหม่เพื่อสำหรับบ้านแรกที่ญี่ปุ่น)
๓	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) กรณีประกันพานิชยกจัดการขาย หรือให้เช่าผ่านนายศรี แอบบ์ษ์ทีคัลฟ์แทน แห่งบริษัททัศน์ ดูดี หรือแม่รีวิวทัศน์ ระบบดิจิทัล เว็บไซต์ที่ประกาศบ้านให้เช่า ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จ้างท่านหรือให้เช่าสินค้าตัวสั่งล่วงจากเจ้าของติดต่อหรือของผู้เช่าที่จะขายหรือให้เช่า หรือสำเนาใบเบิกจ่ายรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายหากต่างประเทศ
๔	กรณีประกันพานิชยกจัดการขายอัญมณี หรือ เครื่องประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) ตรางจสหภายนอกและเรียกหลักทรัพย์ภายนอกด้วยภาษาอังกฤษ โดยเชิญผู้ประกันพานิชยกมาให้ช้อปเจ้าของและลงนามที่รูปของเจ้าของที่บ้าน หรือช้อปเจ้าของเป็นหนังสือพร้อมแบบหลักกฎหมายต่างประเทศก็ได้ (๒) หลักฐานหรือหนังสือซื้อขายจัดการบ้านของเจ้าของที่บ้านเจ้าของไม่จำกัด ความรับผิดชอบกรรมการผู้อำนวยการและบุคลากรทั้งหมดที่ร่วบปริญญาล้วนแต่กรรชน์
๕	กรณีประกันพานิชยกจัดการขายแบบรัฐบาล แบบสลัก และการทำที่ตั้งกรรมจดทะเบียน การค้ำประกันสั่งภาษีและตั้งรับภาระภาษี ให้ส่งสำเนาใบอนุญาตค้ำภาษี

๙.๙ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีบูชาล บริการร่วมค้า

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกอบการจดทะเบียนพณิชย์
๑	แบบ พพ.
๒	สำเนาบัตรประชาชนสำหรับผู้จัดการ (กรณีไม่抱อำนาจเจ้าของกิจการเป็นตน)
๓	ใบ簿เบี้ยนพาณิชย์
๔	คัญญาทรัพย์อื้อตากลมแก้ไขชลบั๊งห้างหุ้นส่วนสามมิตร ศรีบูชาล หรือบริการร่วมค้า กรณีผู้ประกอบพณิชย์กิจเป็นจ้าวบาน ให้แสดงพะเบียนบันทึกในชื่อของบุคคล เว็บไซต์และเป็น ^๑ เจ้าของ ต้องแนบเอกสารพิมพ์เดิม (เฉพาะการขอจดทะเบียนพัฒนาที่ตั้งสำนักงานและที่อยู่) ดังนี้
๕	(๑) หนังสือให้ความยินยอมให้สถานที่ซึ่งสำนักงานและที่อยู่และเอกสารที่ระบุข้อความใน ^๒ การร่วมลงนาม หรือ
๖	(๒) คำแนะนำถ่ายรูปจากสำนักงานและสำนักงานที่อยู่และเอกสารที่ระบุข้อความใน ^๒ แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งเป็นประกอบพัฒนาชีวิตร แหล่งสถานที่สำนักปฏิบัติภาระในลักษณะโดยสังเขป (เฉพาะการขอจดทะเบียนเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่)
๗	หนังสือมอบอำนาจ (สำเนา)
๘	กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า ^๓ แผ่นดินที่ดิน วัสดุทั่วไป และวัสดุทั่วไป ตัวตั๊ว หรือแผ่นดินที่ดินรับประทานที่ดิน เนื้อทรายที่ เกี่ยวกับการบันทึก ให้สำเนาหนาหนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่าย หรือ ให้เช่าสำนักงานทั้งหลังจากเจ้าของสิทธิของสินค้าที่ขายหรือ ให้เช่า หรือสำนับใบเสร็จรับเงิน ^๔ ตามประมวลสิรัชฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากผู้ขาย
๙	กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณีหรือ เครื่องประดับตัวบด้วยอัญมณี ^๕ ต้อง ^๖ ดำเนินการและใช้สิ่งออกเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
๑๐	(๑) ตรวจสอบและเรียกหลักฐานและจดจำเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบพาณิชย์กิจมาให้ ฟังและจดจำของตนที่นำมาขอสินหนุน หรือชี้แจงปัจจัยที่ส่อไปในทางเสื่อมเสียหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายได้ (๒) หลักฐานหรือหนังสือขอเชื้อจดทะเบียนการประวัติอาชญาคุณภาพที่ส่วนใหญ่มาจากความรับผิด หรือ กรรมการผู้อำนวยการของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แล้วแต่กรณี กรณีประกอบพาณิชย์กิจประจำงานและกิจการ แม้จะตกลง แลจะการทำหักหันรวมจราจรสห้าง การค้า ^๗ ปลีกส่งงานซึ่งแสดงผลิตภัณฑ์จ้างงานซึ่งให้สั่งสินค้าไปบ่อน้ำต่อไปนั้น

๒๙.๓ จัดตั้งบุคลากรที่ดูแลน้ำหน้ามานะภายในประเทศ

๑๙

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกอบการจราحتะเบี้ยพนักงาน
๑	แบบ พ.พ. สำเนาบันทึกประจำตัวของผู้รับผิดชอบในการประมวลผลกิจกรรมในประเทศไทย (กรณีของอ่านใจให้จดหมายเป็นยม)
๒	ใบอนุญาตพนักงาน สำเนาหนังสือถือตัวอย่างที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการในประเทศไทยต่อไปนี้ เปรียบเทียบผู้จัดการสาขาในประเทศไทย สำเนาหนังสือถือตัวอย่างเอกสารประจำตัวและเครื่องสื่อสารทางโทรศัพท์ (สำเนา)
๓	กรณีของบุคคลภายนอกที่เป็นเจ้าบ้าน ให้แสดงหนังสือประจำตัวอย่างทะเบียน เว้นแต่ไม่ได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารรับรองเดิม (เฉพาะการขอจดทะเบียนเพิ่มเติมที่ต้องสำเนาบันทลง衍์ใหญ่) ดังนี้ (๑) หนังสือให้ความยืนยันโดยใช้สัญญาพัฟฟ์สำเนาหนังสือกำหนดแห่งที่ญี่ปุ่นและเอกสารตั้งของผู้ให้การยินยอม หรือ (๒) สำเนาหนังสือจากสำนักงานที่ออกสำเนาหนังสือให้ญี่ปุ่นและเอกสารตั้งของผู้ให้เช่า แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพัฒนาธุรกิจ และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (เฉพาะการขอจดทะเบียนเพิ่มเติมสำเนาหนังสือกำหนดแห่งที่ญี่ปุ่น) หนังสือยอมรับอ่าน (สำเนา)
๔	กรณีประกอบกิจการจราحتะเบี้ยพนักงาน หรือ กิจการแม่ชีตัด แบบบันทึกไว้ที่หน้า แผ่นบันทึกไว้ที่หน้า ตราด หรือแผ่นบันทึกทั้งสองแบบบันทึก ให้แสดงสำเนาหนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้ดำเนินรายการให้ต่อศิรินค์ตั้งกล่าวจ้างเจ้าของธุรกิจหรือของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎภารต์ หรือหลักฐานการขออนุญาต ต่างประยะศ
๕	กรณีประกอบกิจการค้าอัญมณี หรือ เครื่องประดับบัลลังก์ประดับด้วยอัญมณี ตั้งแต่๑๕๐๐บาทขึ้นไปและเรียกหักภาษีอากรตามส่วนของจำนวนเงินทุน โดยศูนย์ประกอบพาณิชย์กิจมาให้ซื้อห้องร้านของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือซื้อขายเป็นหนี้สือพร้อมในขณะที่กู้เงินต่อห้องร้านได้ (๑) หลักฐานหรือหนี้สือพร้อมจ้างการประกอบอาชีวหัตถศิลป์ส่วนจำพวกไม่จำกัด ความรับผิดชอบกรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบุรุษที่แล้วแต่กรณี กรณีประกอบพาณิชย์กิจรับงานแบบส่วนตัว และการทำที่ตั้งกรุงเทพมหานครฯ ฯ การค้าส่งส่งออกและธุรกิจทางชั้น ในส่วนสำนักงานใหญ่ในประเทศไทย ดำเนินการต่อไป
๖	กรณีประกอบกิจการจราحتะเบี้ยพนักงาน แบบบันทึกเจ้าของบ้าน ให้แสดงสำเนาหนังสืออนุญาต หรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้ดำเนินรายการให้ต่อศิรินค์ตั้งกล่าวจ้างเจ้าของธุรกิจหรือของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎภารต์ หรือหลักฐานการขออนุญาต ต่างประยะศ

๒.๔ ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสหกรณ์บุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจํากัด
และปรัชญาของชาติ

ลำดับที่	คำชี้แจงและอภัยโทษประกอบการต่อหนี้เดือนสุดท้าย
๑	แบบ ๗๖.
๒	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท สำเนาบัญชีประจำตัวประชาราษฎร์ผู้ขอคุณเปรย (กรณ์มอมบ้านมาให้จดทะเบียน)
๓	หนังสือแสดงตนว่าเป็นผู้จัดการของบ้านพัก (ถ้ามี)
๔	ใบอนุญาตพาณิชย์
๕	กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจปัจจุบัน “ไม่สมควรเป็นบ้าน” ให้แสดงหนังสือของสารสิทธิ์ของผู้ให้เช่า เจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารพิมพ์ชนิด (เฉพาะการขอจดทะเบียนที่ต้องสำเนาหนังสือของผู้ให้เช่า) ดังนี้
๖	(๑) หนังสือให้ความยินยอมในส่วนงานที่ต้องดำเนินการทั้งหมดในส่วนของการซื้อขายหรือเช่าห้องพัก (ถ้ามี) การยินยอม หรือ
๗	(๒) สำเนาสัญญาเช่าสถานที่ซึ่งสำเนาหนังสือที่ให้เช่าของสารสิทธิ์ของผู้ให้เช่า แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์ และสถานที่ที่คัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขปฯ (เฉพาะการซื้อจดทะเบียนเพื่อจัดตั้งสำนักงานแห่งใหม่)
๘	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๙	กรณีประกอบพาณิชย์กิจกรรมราย หรือให้เช่าแยกตัว แบบบัญชีกิจกรรม แผ่นเดียวทั้งหมด ตราด หรือแม่สืบตัวทั้งนี้ จะบันทึกไว้ เนื่องจากที่อย่างกับการบันทึก ให้แสดงสำเนาหนังสืออนุญาต หรือ หนังสือรับรองเพื่อเป็นผู้จัดการหรือให้เช่าสินค้าตัวเองสำหรับเจ้าของลักษณะเช่นค่าเช่าฯ หรือให้เช่า หรือ สำเนาบัญชีรายรับ-จ่ายตามประมาณการลักษณะการ หรือหลักฐานทางภาษากา ^{ต่องประเทศ}
๑๐	กรณีประกอบพาณิชย์กิจกรรมรายเดียว หรือ เครื่องอบบัญชีประจำตัวอยู่บัญชี ต้อง ดำเนินการและให้แสดงเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
๑๑	(๑) ตราบัญชีแบบเรียบหรือบัญชีรายเดียว จำนวนเงินเท่าๆ กัน โดยระบุผู้ประกอบพาณิชย์ตามใบ ^{ภูมิที่} เจริญและที่มีอาชญากรรม พร้อมกับบัญชีรายเดียวที่มีอยู่แล้ว หรือซึ่งเป็นหน้าที่ของหนี้สาธารณะที่ออกให้กู้ (๒) หลักฐานหนี้ร้อยละสี่สิบและห้าบาทเศษและการบันทึกหนี้ที่ต้องชำระภายในกำหนดให้ กรรมการผู้มีอำนาจหน้าที่หักห้าสิบบาทเศษ หรือบัญชีที่แล้วแต่กรณี ตามที่บัญชีหัก
๑๒	กรณีประกอบพาณิชย์กิจกรรมงานแบบบัญชีรายเดียว แต่ต้องดำเนินการตามที่บัญชี การค้าสักครั้งต่อเดือน ให้แสดงหนี้ร้อยละสี่สิบและห้าบาทเศษ แต่ต้องดำเนินการตามที่บัญชี

๓. จัดทำประชุมเล็กกับประธานกรรมการและผู้อำนวยการห้องเรียนพัฒนาชีวิว

๓.๑ บุคลากรครุภารกิจ

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกันการจัดทำเรียนพัฒนาชีวิว
๑	แบบ ฯลฯ.
๒	สำเนาบันทึกประจำตัวของผู้ประกอบพิธีพิธี หรือหมายเหตุทางค่าน้ำหน้าที่นักศึกษาที่ได้รับผู้แทนตามคำสั่งศาล (กรณีมีเอกสารอ้างจากให้จัดทำเป็นปี)
๓	ใบอนุญาตประกอบอาชีวศึกษา (กรณีถูกแต่งตั้ง)/ สำเนาหนังสือของทางค่าน้ำหน้าที่นักศึกษาที่ได้รับผู้แทนตามคำสั่งศาล (กรณีถูกแต่งตั้ง, สำเนาของ)
๔	สำเนาหนังสือรับรองมาตรฐานและผลการประเมินของผู้สอนที่ออกให้โดยทางสถาบันที่นักศึกษาเข้าร่วม/ คำสั่งคณิตศาสตร์ผู้สอนที่ออกให้โดยทางสถาบันที่นักศึกษาเข้าร่วม/ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๓.๒ หัวข้อที่สามารถนำเสนอ คณบดีบุคคล กิจกรรมร่วมมือ

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกันการจัดทำเรียนพัฒนาชีวิว
๑	แบบ ฯลฯ.
๒	สำเนาบันทึกประจำตัวของผู้สอนผู้สอนผู้สอน (กรณีมีบันทึกประจำตัวที่ได้รับผู้แทน)
๓	สัญญาห้ามร้องขอต่อในที่สาธารณะที่ไม่ควร (กรณีมีบันทึกประจำตัวที่ได้รับผู้แทน)
๔	ใบอนุญาตประกอบอาชีวศึกษา (ถ้ามี)
๕	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๓.๓ จัดทำเอกสารสาระน่าเรียนตามภาระผู้สอนต่อไป

ลำดับที่	คำขอและเอกสารประกันการจัดทำเรียนพัฒนาชีวิว
๑	แบบ ฯลฯ.
๒	สำเนาบันทึกประจำตัวของผู้สอนผู้สอนผู้สอน (กรณีมีบันทึกประจำตัวที่ได้รับผู้แทน)
๓	ใบอนุญาตประกอบอาชีวศึกษา (ถ้ามี)
๔	หนังสือรับมาบัญชีและเอกสารประกอบการจัดทำเรียนพัฒนาชีวิวที่ได้รับผู้แทน
๕	สำเนาเอกสารการสั่งเลิกประกอบกิจการในประเทศไทย
๖	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๓.๔' ห้ามทุนสื่อรวมจดหมายเป็น (หากผู้สื่อรวมสามารถปฏิบัติบุคคลและเข้าทางที่บุนส่วนจำกัด) บริษัทจัดตั้งและปรับเปลี่ยนมาตรฐานจำกัด

ลำดับที่	คำขอและมอบสาระประกอบการติดตามประเมินผล
๑	แบบ พ.
๒	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเลิกกิจของห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาบัญชีประจำวันที่ว่าประชุมของผู้ของเปรียญ (กรณีมีอย่างใดอย่างหนึ่ง) หนังสือแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการของบุคคล (ถ้ามี)
๓	ใบ簿เบียนพาณิชย์
๔	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)